

INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025

CLAVE

VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/O OBSERVACIONES

En la meta 1: Se efectuaron revisiones de normatividad en materia de movilidad, desarrollo urbano y ordenamiento territorial, el Reglamento de Construcciones y sus Normas Técnicas del Municipio de Cajeme, el Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de Ciudad Obregón, Cócorit, Esperanza y Providencia, entre otras.

Meta 2: Se llevaron a cabo 6 acciones de propuestas y sus respectivas modificaciones, como es: parque centenario, parque Dworak, proyecto de desnivel, Fraccionamiento Punta Norte, entre otros. Para la meta 3: En este período se llevaron a cabo varias 3 acciones como el anteproyecto del Reglamento del Consejo de Movilidad y Seguridad Vial del Municipio de Cajeme, revisión a la Ley 283 del Gobierno del Estado de Sonora, trabajos de actualización de las Normas Técnicas Complementarias. En la meta 4, En este período se llevó a cabo la 6ta y 7ma reunión del Consejo de Movilidad.

En la meta 5 Se llevaron a cabo la atención del 100% de los dictámenes, así como el cobro de ellos. y en la 6: En este período no se tiene programado ninguna acción de esta meta y no se presentó actividad que informar.

Con respecto a la meta 7: Se llevó a cabo modificaciones de georreferenciación para el Programa Municipal de Desarrollo Urbano del Municipio de Cajeme. En la meta 8: No aplica durante este período. Para la 9: Se efectuaron diferentes reuniones de trabajo con ciudadanos respecto a temas de dictámenes de movilidad; así como, con dependencias como Desarrollo Urbano, Desarrollo Económico, CANADEVI, Consejo Consultivo, Seguridad Pública, Presidencia Municipal, Comisión de Hacienda, Comisarias y Delegaciones y Tesorería. IMTES, SIDUR.

La correspondiente a la meta 10: Se llevó a cabo dos reuniones de trabajo con los Órganos de Gobierno, específicamente con la Junta de Gobierno del Instituto: 59ª sesión extraordinaria con fecha de 14 de febrero del presente año. Las demás quedaron programadas para el mes de abril. Lo correspondiente a la meta 11, Se atendieron 12 solicitudes de información de diversos temas relacionados con el quehacer del Instituto. Entre los que se encuentran: topes, anchos de calles, atlas de riesgo, estadística, entre otros. En la meta 12: Se llevó a cabo el proceso de cumplimiento de la normatividad en la materia correspondiente al cuarto trimestre del 2024, en la plataforma nacional SIPOT y Página oficial de IMIP Cajeme. Asimismo, se recibió tres solicitudes de información por parte del área correspondiente, dando respuesta en tiempo y forma.

Para la meta 13: En el periodo no se tenía programa ninguna acción al respecto. Sin embargo, se llevó a cabo la capacitación del área técnica en Qgis; 1ra. Jornada de Capacitación Obligatoria 2025 en materia de Transparencia y el curso de contabilidad gubernamental del área de administración. En la meta 14: Se llevó a cabo el proceso de comité de compras correspondiente al cuarto trimestre 2024. Con respecto a la meta 15, Se llevó a cabo el proceso de elaboración, presentación y aprobación del Cuarto Informe Trimestral 2024 y de Cuenta Pública 2024. Y finalmente en las metas 16, 17 y 18: No aplica durante este período